DOHODA O ROZVÁZÁNÍ PRACOVNÍHO POMĚRU

uzavřená podle § 49 zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce

Zaměstnavatel [obchodní firma nebo jméno a příjmení], IČO [IČO], sídlo [ulice, číslo, obec, PSČ], zastoupený [jméno, příjmení a funkce]
(dále jen zaměstnavatel)
a
zaměstnanec [jméno a příjmení], datum narození [datum], bydliště [ulice, číslo, obec, PSČ]
(dále jen zaměstnanec)
uzavírají tuto dohodu o rozvázání pracovního poměru.

Článek I. Pracovní poměr

Zaměstnanec pracuje u zaměstnavatele v pracovním poměru na základě pracovní smlouvy ze dne [datum] jako [druh práce]. Pracovní poměr trvá od [datum nástupu].

Článek II. Den skončení pracovního poměru

Zaměstnavatel a zaměstnanec se dohodli, že pracovní poměr končí dnem [datum skončení].

Článek III. Důvod rozvázání

[Varianta bez důvodu] Smluvní strany důvod rozvázání pracovního poměru neuvádějí.
[Varianta z organizačních důvodů] Pracovní poměr se rozvazuje z důvodu uvedeného v § 52 písm. [a) zrušení zaměstnavatele nebo jeho části / b) přemístění zaměstnavatele nebo jeho části / c) nadbytečnost zaměstnance] zákoníku práce. Konkrétně [popis důvodu, například zrušení pracovního místa rozhodnutím zaměstnavatele ze dne ...].
[Varianta podle § 52 písm. e)] Pracovní poměr se rozvazuje z důvodu uvedeného v § 52 písm. e) zákoníku práce, protože zaměstnanec dosáhl na pracovišti určeném rozhodnutím příslušného orgánu ochrany veřejného zdraví nejvyšší přípustné expozice. Konkrétně [pracoviště, rozhodnutí orgánu ochrany veřejného zdraví č. ... ze dne ...].

Článek IV. Odstupné

[Jen u varianty podle § 52 písm. a) až c) nebo e)] Zaměstnanci náleží odstupné podle § 67 zákoníku práce ve výši [jednonásobku / dvojnásobku / trojnásobku / dvanáctinásobku u § 52 písm. e) / vyššího násobku] průměrného měsíčního výdělku, tedy [částka] Kč. Zaměstnavatel odstupné vyplatí [v nejbližším výplatním termínu po skončení pracovního poměru / v den skončení pracovního poměru / dne ...] [převodem na účet č. ... / v hotovosti].

Článek V. Vypořádání

Zaměstnanec vrátí ke dni skončení pracovního poměru [pracovní pomůcky, klíče, služební telefon, počítač]. Zaměstnavatel vydá zaměstnanci při skončení pracovního poměru potvrzení o zaměstnání. [Další ujednání, například o vyčerpání dovolené nebo o konkurenční doložce]

Článek VI. Závěrečná ustanovení

Dohoda je vyhotovena ve dvou stejnopisech, každá smluvní strana obdrží jeden. Dohoda nabývá platnosti a účinnosti dnem, kdy ji podepíše druhá ze smluvních stran. Strany prohlašují, že dohodu uzavírají svobodně a vážně, přečetly ji a s jejím obsahem souhlasí.

Vzor ke stažení zdarma na zijuspesne.cz. Vzor je obecný a nenahrazuje právní radu.

Za zaměstnavatele v [místo] dne [datum]

.....

za zaměstnavatele
[jméno, příjmení a funkce]

Zaměstnanec v [místo] dne [datum]

.....

zaměstnanec
[jméno a příjmení]

Vzor ke stažení zdarma na zijuspesne.cz. Vzor je obecný a nenahrazuje právní radu.